

Jak uzyskać dostęp do zintegrowanego systemu oświatowego?

Niniejsza procedura umożliwi użytkownikowi utworzenie hasła dostępu do systemu podczas pierwszego logowania do systemu oświatowego lub utworzenie nowego hasła w sytuacji, gdyby użytkownik zapomniał dotychczasowe hasło dostępu.

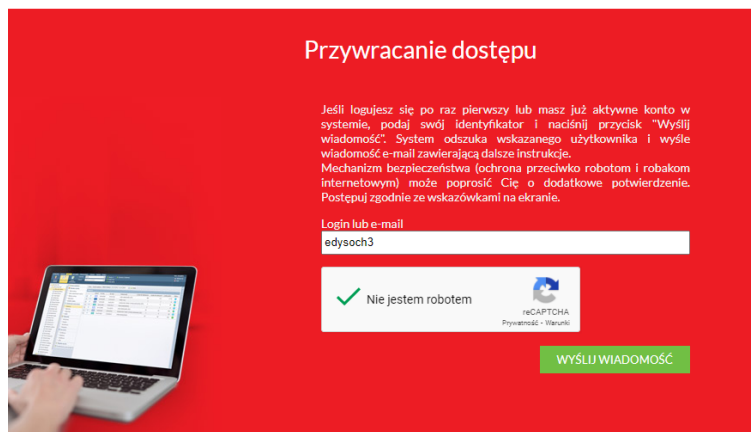
1. Na stronie <https://edu.lublin.eu> kliknąć przycisk "Konto użytkownika", następnie wybrać przywracanie dostępu do konta.
2. Na stronie logowania kliknąć odsyłacz Przywracanie dostępu do konta.



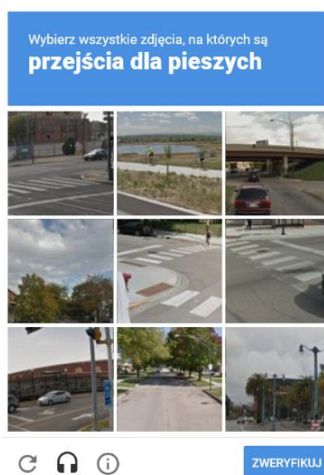
3. W oknie Przywracanie dostępu jako nazwę użytkownika wprowadź swój adres e-mail lub identyfikator wygenerowany przez system (gdy nie jest to pierwsze odzyskiwanie dostępu i znasz swój identyfikator (login)). Następnie oznaczyć opcję Nie jestem robotem i kliknąć przycisk Wyślij wiadomość.

W przypadku pierwszego uzyskiwania informacji o dostępie do konta należy wprowadzić e-mail zgodny z tym, który został wprowadzony do systemu przez Administratora danych. W kolejnych przypadkach można skorzystać z adresu e-mail lub loginu.

1.



W oknie weryfikacji, wykonaj polecane czynności i kliknij przycisk Zweryfikuj.



Jeśli tekst lub obrazki są nieczytelne, możesz wyświetlić inne, klikając ikonę .

4. Zapoznaj się z treścią komunikatu wyświetlonego na stronie, informującego o przesłaniu na adres e-mail zapisany w systemie wiadomości zawierającej dalsze instrukcje.

5. Odbierz wiadomość wysłaną na adres e-mail wskazany przy koncie.

Jeśli nie otrzymałeś wiadomości - sprawdź Spam.

6. W otrzymanej wiadomości będzie przesłany Twój login wygenerowany przez system – zapamiętaj go - oraz link aktywacyjny. W przypadku gdy w systemie znajduje się więcej niż jedno konto w wiadomości znajdują się loginy do pozostałych kont wraz z linkami do ich aktywacji.

Witamy w Zintegrowanym Systemie Informatycznym dla jednostek oświatowych miasta Lublin!

W systemie ktoś zażądał przypomnienia hasła dla użytkownika będącego właścicielem niniejszego adresu e-mail.

Jeśli to pomyłka, proszę zignorować niniejszy e-mail - hasło pozostanie bez zmian i nie zostanie nikomu ujawnione. W przeciwnym wypadku, aby nadać (nowe)

hasło uaktywniające dostęp do systemu należy

klikać we właściwy link aktywacyjny. Na stronie, która się uruchomi po kliknięciu linka aktywacyjnego należy określić dwukrotnie (nowe) hasło.

Dane kont w systemie dla których zażądano przypomnienia hasła:

Login	[REDACTED]
Imię i nazwisko	[REDACTED]
E-mail główny	[REDACTED]
E-mail dodatkowy	nie zdefiniowano
Jednostka macierzysta	Lublin
Link aktywacyjny	https://logowanie.edu.lublin.eu/AccountManage/UnlockAccountResponse/4a8dd31f-ad06-4955-87c3-62da1c68ea43

Ta wiadomość została wygenerowana automatycznie.

Proszę nie odpowiadać na ten list.

--

Kliknij w link aktywacyjny znajdujący się w wiadomości – zostaniesz przekierowany na stronę, na której będziesz mógł wprowadzić swoje hasło do konta.

Jeśli rodzice posiadają kilkoro dzieci to wówczas system nadaje im odpowiednią liczbę loginów do liczby dzieci. Rodzic może wówczas aktywować odrębnie każde konto, dające dostęp do Dziennika Uonet+ danego dziecka. Może również konta scalić do jednego, uzyskując dostęp do dzienników dzieci, przy użyciu jednego loginu i hasła. Instrukcja scalania kont w dzienniku Uonet+ jest dostępna na stronie [edu.lublin.eu](https://lublin.eu/edu/projekt/porady-dla-rodzicow/), pod linkiem: <https://lublin.eu/edu/projekt/porady-dla-rodzicow/>

Odnośnik umożliwiający przywrócenie/nadanie hasła jest jednorazowy, tzn. wygasa po wykorzystaniu lub upływie 24 godzin. Uzyskanie nowego odnośnika wymaga ponownego zainicjowania procedury odzyskiwania dostępu, którą można wykonywać wielokrotnie.

7. W polach Nowe hasło oraz Powtórz nowe hasło wprowadź swoje hasło. Zaznacz opcję Nie jestem robotem i kliknij przycisk Ustaw nowe hasło

Zmiana hasła użytkownika

Mechanizm bezpieczeństwa (ochrona przeciwko robotom i robakom internetowym) może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.

Login:

Nowe hasło:

Powtórz nowe hasło:

Nie jestem robotem



reCAPTCHA

Prywatność - Warunki

USTAW NOWE HASŁO



Nowe hasło musi spełniać warunki bezpieczeństwa:

- długość hasła musi zawierać minimum 10 znaków,
- hasło musi zawierać znaki z minimum trzech następujących czterech kategorii: wielkie litery, małe litery, cyfry, znaki niealfabetyczne (np. @ # ! +),
- nie może zawierać nazwy użytkownika (imienia i nazwiska),
- nie może się powtórzyć przy kolejnej zmianie

Jeśli po kliknięciu opcji *Nie jestem robotem* rozwinie się okno weryfikacji, wykonaj polecane czynności i kliknij przycisk Zweryfikuj.

8. O prawidłowej autoryzacji użytkownika świadczy komunikat:

Hasło użytkownika [] zostało zmienione.

POWRÓT DO STRONY GŁÓWNEJ

